

Положение
о Центре здоровья МБОУ «СОШ № 2 им. А.И. Исаевой»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усовершенствования организации комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в образовательном учреждении, созданию условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости учащихся наиболее распространенными болезнями детей и подростков, в т. ч. обусловленными образовательным процессом и социально обусловленными заболеваниями.

1.2. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Центра здоровья образовательного учреждения и устанавливает примерный порядок его работы.

1.3. Центр здоровья образовательного учреждения (далее - Центр) – организационная форма взаимодействия специалистов образовательного учреждения и других структур по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех субъектов образовательного процесса, развития культуры здоровья и на ее основе формирования здорового образа жизни.

1.4. Центр создан на базе существующей службы здоровья, работа которой была направлена на формирование здорового образа жизни обучающихся воспитанников.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется международными актами в области защиты прав детей, Законом Российской Федерации от 10.07.92 № 3266-1 «Об образовании», Законом Российской Федерации от 22 июля 1993 г. N 5487-1 «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 16.10.2001 года № 371 «О штатных нормативах медицинского и педагогического персонала детских городских поликлиник (поликлинических отделений) в городах с населением свыше 25 тысяч человек», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 30.06.1992 года № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 05.05.1999 года № 154 «О совершенствовании медицинской помощи детям подросткового возраста», Приказом Минздравмедпрома РФ от 14 марта 1995 г. №60 «Об утверждении инструкции по проведению профилактических осмотров детей дошкольного и школьного возрастов на основе медико-экономических нормативов», Приказ Минздрава РФ от 04.04.2003 № 139 «Об утверждении Инструкции по внедрению оздоровительных технологий в деятельность образовательных учреждений», Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации, Госкомитета РФ по физической культуре и спорту, Российской академии образования от 16.07.2002 года № 2715/227/166/19 «О совершенствовании процесса физического воспитания в образовательных учреждениях Российской Федерации», санитарными правилами и нормами, СанПин 2.4.1.1249-3 «Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях», устава Средней общеобразовательной школы № 2 им. А.И. Исаевой, договор № 0187300012814000802-02 от 29.12.2014 на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 им. А.И. Исаевой» с НГМУП «Школьное питание», договора о сотрудничестве № 11-2013 от 01.10.2013, доп. соглашение от 10.04.2014 с БУ ХМАО-Югра «Нефтеюганская окружная

клиническая больница им. В.И. Яцкив», НГМУП «Школьное питание» и другими законодательными и нормативными правовыми актами.

1.6. Центр в своей деятельности руководствуется принципами:

1.6.1. Принцип приоритета действенной заботы о здоровье учащихся.

1.6.2. Принцип ненанесения вреда.

1.6.3. Принцип триединого представления о здоровье физическом, нравственном, психическом.

1.6.4. Принцип приоритетного применения активных методов обучения и воспитания.

1.6.5. Принцип соответствия содержания и организации процесса обучения и воспитания возрастным особенностям учащихся.

1.6.6. Принцип отсроченного результата.

1.6.7. Принцип активной обратной связи.

1.7. Центр создается сроком на 5 лет (сентябрь 2015- май 2020)

II. Цели и задачи Центра:

2.1. Центр создается с целью сохранения, укрепления и улучшения здоровья детей (физического, психического и нравственного) через: систему лично ориентированных здоровьесберегающих методов обучения и воспитания; систему взаимоотношений субъектов образовательного процесса; мониторинга уровня соматического и физического развития и физической подготовленности обучающихся.

2.2. Задачами Центра являются:

- создание оптимальной управленческой модели, обеспечивающей здоровьесберегающий образовательный процесс;
- внедрение здоровьесберегающих образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс;
- осуществление координации совместной оздоровительной работы медицинских, спортивных, образовательных учреждений и других ведомств в городе;
- пропаганда ценности здоровья, здорового образа жизни (ЗОЖ),
- осуществление валеологического просвещения детей, педагогов, родителей; формирование у школьника представления об ответственности за собственное здоровье и здоровье окружающих;
- создание системы мониторинга состояния здоровья детей.

III. Основные направления деятельности центра:

3.1. К основным направлениям деятельности Центра относятся:

3.1.1. **Создание здоровьесберегающей инфраструктуры** предполагает:

- Создание комплексных условий для развития ребенка и сохранение его здоровья (школа + учреждения спортивного и дополнительного образования города)
- Состояние и содержание здания и помещений в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами
- Организацию качественного горячего питания
- Организацию вспомогательных служб.

3.1.2. **Рациональная организация учебного процесса** предполагает:

- разработку и внедрение организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса на здоровьесберегающей основе;
- внедрение рецензированных и рекомендованных программ оздоровления обучающихся, воспитанников в образовательном учреждении;

3.1.3. **Организация физкультурно-оздоровительной работы** предполагает:

- рациональную организацию двигательного режима школьников, способствующую нормальному физическому развитию и повышению адаптивных возможностей детского организма.

3.1.4. **Просветительско-воспитательная работа** предполагает:

- организацию профилактической работы в образовательном учреждении по формированию здорового образа жизни;
- обучение всех участников образовательного процесса методикам самооценки, самокоррекции, самоконтроля и саморазвития индивидуальных резервных возможностей организма;
- оказание консультативной помощи всем участникам образовательного процесса по вопросам сохранения здоровья, применения средств и способов его укрепления.

3.1.5. *Динамическое наблюдение за состоянием здоровья* предполагает:

- формирование банка данных о состоянии здоровья, индивидуальных физиологических особенностях организма обучающихся, воспитанников;
- мониторинг здоровья обучающихся, воспитанников в период их пребывания в образовательном учреждении с использованием единых показателей здоровья с целью динамического наблюдения за их развитием;

3.2 Основные направления деятельности Центра реализуются в процессе преподавания уроков здоровья, через систему различных тренингов, практических занятий, семинаров, конференций и других мероприятий, а также через ведение аналитической и прогностической деятельности.

IV. Организация деятельности Центра.

4.1. Центр создается приказом руководителя образовательного учреждения. Состав Центра – до 15 специалистов, включая медработников (по согласованию).

4.2. Организационная структура Центра здоровья (приложение 1).

4.3. Структура управления Центром (приложение 2).

4.4. Периодичность заседаний Центра – 1 раз в месяц. Отчетность перед руководителем - 1 раз в полугодие.

4.5. Осуществление оздоровительных, санитарно-гигиенических и профилактических мероприятий в Центре проводится методистом ЗОЖ, педагогом-психологом, медицинскими работниками, социальным педагогом, учителями ОБЖ, биологии, физкультуры, другими специалистами.

4.6. Центр здоровья регулярно информирует участников образовательного процесса (педагогов, учащихся и их родителей) о результатах деятельности образовательного учреждения по созданию здоровьесберегающей образовательной среды, организации здоровьесозидающего уклада жизни образовательного учреждения на совещаниях при директоре, заседаниях Управляющего совета, общешкольных родительских собраниях, на странице школьного сайта, на стенде «Уголок здоровья».

4.7. Деятельность Центра здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями учащихся, а также с учреждениями культуры, здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса (приложение 3).

4.8. В рамках работы Центра осуществляется деятельность по привлечению узких специалистов (медицинских работников, психологов, работников правоохранительных органов, и др.) для проведения индивидуального консультирования и оказания помощи по вопросам охраны здоровья обучающихся и их родителей в соответствии с утвержденным графиком приема специалистов.

V. Обязанности и права руководителя и специалистов Центра

5.1. Руководитель Центра здоровья образовательного учреждения **обязан:**

- совместно с администрацией образовательного учреждения осуществлять подбор кадров по основным направлениям деятельности Центра;
- осуществлять руководство Центром, контроль и планирование его деятельности;

- участвовать в ресурсном и научно-методическом обеспечении деятельности Центра, разрабатывать учебно-методическую документацию и рекомендации по различным направлениям его деятельности;
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Центра с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Центра и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса;
- осуществлять анализ деятельности Центра здоровья, обобщать и представлять полученные результаты субъектам образовательного процесса – педагогам, учащимся и их родителям.

5.2. Руководитель Центра здоровья образовательного учреждения имеет право:

- участвовать в работе органов управления образовательным учреждением;
- вносить предложения по вопросам развития образовательного учреждения, его ресурсного (кадрового, учебно-методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в образовательном учреждении на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, уроки, иные мероприятия, проводимые в образовательном учреждении для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- получать консультативную помощь по вопросам организации деятельности Центра;
- обращаться в научно-образовательные учреждения по вопросам научно-методического обеспечения деятельности Центра здоровья.

5.3. Специалисты Центра здоровья образовательного учреждения обязаны:

- популяризировать здоровый образ жизни, в т.ч. и личным примером;
- участвовать в планировании деятельности Центра;
- участвовать в проведении мониторинга;
- планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Центра и проблемами образовательного учреждения, выявленными на основе результатов мониторинга здоровья;
- реализовывать все направления деятельности Центра на основе командного взаимодействия, принципов паритета и взаимодополняемости;
- согласовывать направления деятельности Центра с коллегами, учащимися, родителями, содействовать созданию единой здоровьесберегающей среды образовательного учреждения;
- рекомендовать по итогам мониторинга здоровья педагогам и родителям индивидуальный образовательный маршрут для учащегося;
- повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Специалисты Центра здоровья образовательного учреждения имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Центра и вносить предложения по ее совершенствованию;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере обеспечения здоровья при составлении индивидуальных оздоровительных программ учащихся (воспитанников) и педагогов;
- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения Центра.

VI. Контроль.

6.1. Контроль за деятельностью Центра, обеспечение взаимодействия с учреждениями и организациями здравоохранения, социального развития, физической культуры, представителями общественности по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся осуществляет руководитель образовательного учреждения.

VII. Документация Центра здоровья образовательного учреждения.

7.1. Заседания Центра здоровья образовательного учреждения оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Центра здоровья образовательного учреждения.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.3. Документация Центра здоровья образовательного учреждения:

- а) Положение о Центре здоровья муниципального общеобразовательного учреждения МОУ «СОШ № 2 им. А.И.Исаевой»;
- б) Протоколы заседаний Центра здоровья образовательного учреждения;
- в) Перспективный план работы Центра здоровья образовательного учреждения;
- г) Аналитические материалы.